

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»
Левюкумского муниципального района Ставропольского края

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 1
/И.А. Лятычевская/



Паспорт
Спортивного зала
(начальная школа)

Ответственный за кабинет:
учитель физической культуры
Сергеева Елена Сергеевна

СОДЕРЖАНИЕ

1. *Назначение спортивного зала.*
2. *Общая информация.*
3. *Техническая характеристика.*
4. *Задачи на 2022-2023 учебный год.*
5. *Правила пользования кабинетом (спортивным залом).*
6. *Занятость спортивного зала на 2022 - 2023 учебный год.*
7. *Оснащенность кабинета мебелью, оборудование спортивного зала.*
8. *Инструкции по правилам техники безопасности при работе в спортивном зале.*
9. *Акт - разрешения на поведение занятий по физической культуре и спорту на плоскостных сооружениях.*
10. *Акт испытаний плоскостных сооружений.*
11. *Инструкция по пожарной безопасности в спортивном зале.*
12. *План действий при эвакуации из спортивного зала.*
13. *Методическая литература спортивного зала.*

1. Назначение спортивного зала.

Спортивный зал – сложная функциональная система, назначение которой – рациональная организация образовательно-воспитательного процесса, направленного на физическое развитие обучающихся. Спортивный зал оборудуется системой средств физического развития, мебелью, приспособлениями, игровым и спортивным оборудованием.

Занятия в спортивном зале должны способствовать:

- формированию активной жизненной позиции учащихся средствами учебной дисциплины;
- приобретению необходимых знаний в области физической культуры и спорта;
- укрепление здоровья, содействие гармоническому физическому развитию;
- эффективному проведению занятий, индивидуальной и дифференцированной работы с учащимися;
- развитию двигательных (кондиционных и координационных способностей);
- воспитанию потребности и умения самостоятельно заниматься физическими упражнениями, сознательно применять их в целях отдыха, тренировки, повышения работоспособности и укрепления здоровья;
- содействию воспитания нравственных и волевых качеств, развитие психических процессов и свойств личности.

В спортивном зале проводятся:

- занятия по предмету с использованием спортивного инвентаря, наглядных средств обучения и учебных пособий;
- внеурочные занятия по предмету;
- спортивные секции.

2. Общая информация.

1	Номер кабинета	спортивный зал
2	Расположение	1 этаж
3	Площадь кабинета	
4	Электроснабжение	централизованное
5	Освещение: естественное	окна
	искусственное	светильники
6	Количество светильников	6
7	Ограждение окон	Решётки 3 штук
8	Теплоснабжение	централизованное/батареи
9	Вентиляция: естественная	2 открывающийся окна
10	Водоснабжение	централизованное
11	Противопожарные средства	пожарная сигнализация
12	Покрытие	Деревянное(ламинат доска)



3. Техническая характеристика

1.1. Общая

Спортивный зал – специализированный (игровой – баскетбол, волейбол).

Пол – деревянный.

Стены – заштукатурены, окрашены водоэмульсионной краской, батареи обеспечивают циркуляцию воздуха.

Освещение двустороннее искусственное и естественное. Светильники защищены от механических повреждений .

В раздевалках (для девочек, для мальчиков) вентиляция с естественным побуждением через окна и фрамуги. Раздевалки покрашены краской, имеются вешалки для одежды, скамейки.

Снаряды в зале закреплены, размещены с учетом требований учебной программы.

Гимнастические стенки – прикреплены сквозными штырями.

Баскетбольный щит – закреплены сквозными штырями.

Скамейки гимнастические размещаются по одной стороне зала.

Инвентарь в наличии для проведения учебных занятий и внеклассных мероприятий.

Зал оснащен противопожарной сигнализацией.

Санитарное состояние – ежедневная двухразовая уборка и проветривание.

1.2. Техническое состояние на момент паспортизации

Основные несущие конструкции стен и покрытия существующего спортивного зала находятся в нормальном состоянии, пригодны для дальнейшей эксплуатации (визуально).

4. Задачи на 2022 - 2023 учебный год

1. Для улучшения усвоения материалов по предмету создавать методические пособия для учащихся по практической части.
2. Для проведения оперативной оценки усвояемости нового материала по предмету создавать и внедрять тест – вопросы для учащихся.
3. Воспитывать чувства ответственности за личную и общественную безопасность, а также за свое собственное здоровье и жизнь.
4. Пропаганда здорового образа жизни, физической культуры и спорта.
5. Улучшение материально-технической базы спортивного зала, эстетическое оформление стендов.
6. Создание всех необходимых условий для овладения учебным предметом на уроках, внеклассных занятиях под руководством учителя или самостоятельно, во время индивидуальной или в групповой работе.

5. Правила пользования спортивным залом

1. Кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятия;
2. Учащиеся находятся в кабинете только в сменной (спортивной) обуви и спортивном костюме;
3. Учащиеся должны находиться в кабинете только в присутствии преподавателя;
4. Кабинет должен проветриваться каждую перемену;
5. Уборка кабинета по окончании занятий.
6. На первом занятии в кабинете учащиеся знакомятся с инструкцией по технике безопасности.
7. Учащиеся находятся в кабинете без верхней одежды.
8. Учащиеся соблюдают чистоту и порядок в кабинете.
9. Во время каждой перемены учащиеся выходят из кабинета.

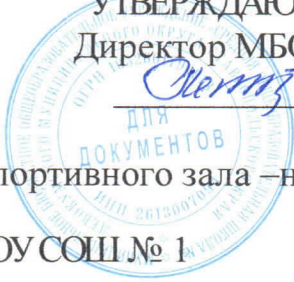
6. Занятость спортивного зала

урок	понедельник		вторник		среда		четверг		пятница	
	<i>Образовательная деятельность</i>									
	класс	предмет	класс	предмет	класс	предмет	класс	предмет	класс	предмет
1			1а/ 1г	Физ-ра	2б	Физ-ра	1в	Физ-ра	2а	Физ-ра
2	1б	Физ-ра	4а	Физ-ра	1б	Физ-ра	1г	Физ-ра	1а	Физ-ра
3	1в	Физ-ра	4в	Физ-ра	4б	Физ-ра	2б	Физ-ра	3а	Физ-ра
4	3б	Физ-ра	3а	Физ-ра	3в	Физ-ра	4а	Физ-ра	3б	Физ-ра
5	3в	Физ-ра	2в	Физ-ра	2а	Физ-ра	2в	Физ-ра	4б	Физ-ра
6	4в	Физ-ра								
<i>Дополнительное образование</i>										
			1-4	Бадминтон	1-4	Бадминтон	1-4	Юный спасатель	1-4	Юный спасатель

3.11.2022
Вруч

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ №1



И.А.Лятычевская

Инвентарные ведомость спортивного зала – начальная школа

МБОУ СОШ № 1

Ответственный- Сергеева Е.С.

Перечень мебели, оборудования, приспособлений, инструментов

№	Наименование мебели, оборудования, приспособлений, инструментов	Количество	Подпись ответственного го
1.	Гимнастические стенки	5	
2.	Складные маты	4	
3.	Маты обычные	4	
4.	Напольное бревно	1	
5.	Теннисный стол	1	
6.	Гимнастические лавочки	4	
7.	Баскетбольное кольцо	1	
8.	Гимнастические арки	3	
9.	Канат	1	
10	Перекладины для подтягивания	3	
11	Стеллаж для инвентаря	1	
12	Набивной мяч	2	

3.11.2022
Василь

Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование

№ п/п	Наименование ТСО	Марка	Год приобретения	Инв. № по школе	Подпись ответственного
1	Гимнастические стенки		2012	4101360311150 4101360311149 4101360311148 4101360311147 4101360311146	
2	Складные маты		2012	410136020899 410136020900 410136020901 410136020902	
3	Напольное бревно		2012	410336030890	
4	Теннисный стол		2012	410136021132	
5	Гимнастические лавочки		2012	4101360311137 4101360311140	

10. Методическая литература

№	Название	
1.	Физическая культура. 1-4 классы: учебник для общеобразовательных организаций/ Лях В.И.: Просвещение, 2014г	Библиотека школьная

Документация кабинета:

1. Паспорт спортивного зала.
2. Журнал регистрации инструктажей с учащимися.
3. Инструкции по ТБ.

Приложение 1.

Акт готовности кабинета к учебному году

№ п/п	Критерии	Баллы максимальные	Баллы фактические
1	Документация кабинета (наличие паспорта кабинета, графика работы кабинета, плана эвакуации)	1	
2	Соблюдение правил охраны труда и санитарно-гигиенических норм (соблюдение условий электробезопасности, пожарной безопасности, состояние освещенности, соблюдение чистоты помещения и мебели, создание условий для хранения рабочих и информационных материалов)	2	
3	Эстетическое оформление кабинета (создание единства стиля оформления кабинета, организация рабочего места преподавателя и обучающихся, наличие постоянных и сменных информационных стендов)	3	
4	Учебно-методическое обеспечение (укомплектованность справочными, информационными материалами, наличие наглядных средств обучения, их систематизация, наличие дидактического и раздаточного материалов, их систематизация)	2	
5	Организация работы кабинета во внеурочное время (наличие и содержание плана работы с обучающимися, имеющими различную мотивацию учебной деятельности, наличие материалов самостоятельной работы обучающихся по выполнению проектов, работа с информационными источниками, доклады, рефераты и т.д.)	2	
Итого:		10	