

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1"
ЛЕВОКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации МБОУ
СОШ № 1 Левокумского
муниципального округа Ставропольского края


И. В. Самсонова
«14» апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 1
Левокумского муниципального округа
Ставропольского края


И.А. Лятычевская
Приказ № 84-од от 14 апреля 2025 г.

ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
ЛЕВОКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО
КРАЯ
«НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ»
НА 2025-2028 ГОДЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа "Нулевой травматизм" (далее - Программа) разработана в соответствии со статьей 212 Трудового Кодекса Российской Федерации и подпрограммой «Улучшение условий и охраны труда» государственной программы Ставропольского края «Развитие сферы труда и занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2018 года № 612-п.

Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2. Цели

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Предотвращение несчастных случаев в МБОУ СОШ № 1.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

3. Задачи

3.1. Снижение рисков несчастных случаев в образовательном учреждении.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

4. Принципы

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. Основные направления

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.

5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты,

смыывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.14. Внедрение более нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.1.16. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов - через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы:

**Перечень мероприятий
по реализации программы "Нулевой травматизм"**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Организация работы службы охраны труда		
2	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда	Директор	При смене специалиста по охране труда
3	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	Специалист по охране труда	Постоянно
4	Распределения функций и обязанностей по охране труда	Директор, специалист по охране труда	В начале учебного года
5	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	трудовой коллектив	При смене уполномоченного
6	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Специалист по охране труда	В течении года
7	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Комиссия по охране труда	Постоянно
8	Оборудование стенда по охране труда	Специалист по охране труда	Ежегодно
9	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации	Директор, специалист по охране труда	Ежегодно
10	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Директор	По согласованию с Фондом социального страхования
11	Обучение по охране труда и по оказанию первой помощи	Специалист по охране труда, преподаватель – организатор ОБиЗР	1 раз и 3 года
12	Проведение вводного инструктажа	Специалист по охране труда	При поступлении на работу
13	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Специалист по охране труда	При поступлении на работу
14	Проведение повторного инструктажа	Специалист по охране труда	В соответствии с графиком
15	Проведение внепланового инструктажа	Специалист по охране труда	По мере необходимости

16	Проведение целевого инструктажа	Специалист по охране труда	При проведении массовых мероприятий
17	Организация обучения руководителя организации, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	Специалист по охране труда	1 раз в 3 года
18	Создание комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Специалист по охране труда	В начале учебного года
19	Составление графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда	Специалист по охране труда	В конце календарного года
20	Обучения ответственных работников мерам пожарной безопасности, обучение по электрохозяйству, теплоснабжению	Директор	По мере необходимости
21	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Специалист по охране труда, заместитель директора по АХЧ.	Постоянно
22	Оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы	Специалист по охране труда, заместитель директора по АХЧ.	Ежегодно
23	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	Специалист по охране труда, заместитель директора по АХЧ.	При приеме на работу, далее по мере необходимости
24	Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ	Специалист по охране труда, заместитель директора по АХЧ.	Ежегодно
25	Обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная стирка)	Специалист по охране труда, заместитель директора по АХЧ.	Ежегодно
26	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	Специалист по охране труда, заместитель директора по АХЧ.	Постоянно

27	Медицинские осмотры (обследования) работников	Медицинская сестра	Ежегодно
28	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Медицинская сестра	Ежегодно
29	Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров	Директор	Ежегодно
30	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Медицинская сестра	Ежегодно
31	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	Медицинская сестра	В соответствии со сроками хранения
32	Проведение специальной оценки условий труда	Комиссия по охране труда	По мере необходимости
33	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Комиссия по охране труда	В соответствии с рекомендациями
34	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	Специалист по охране труда, заместитель директора по АХЧ	Ежегодно
35	Проверка имеющихся отопительных и вентиляционных систем в помещениях, установка кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей зоне	Заместитель директора по АХЧ	При подготовке учреждения к новому учебному году
36	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	Специалист по охране труда, Заместитель директора по АХЧ	По мере необходимости
37	Укомплектование аптечек необходимыми лекарственными средствами для оказания первой помощи работникам	Мед. сестра, Специалист по охране труда	По мере необходимости
38	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на ступеньках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	Заместитель директора по АХЧ	Постоянно
39	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе	Директор	Постоянно
40	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Специалист по охране труда, заместитель директора по АХЧ	Постоянно