



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 1

И.А.Лятычевская

**ПАСПОРТ**  
**учебного кабинета**  
**Физики № 204**  
**МБОУ СОШ №1**  
**Левокумского муниципального**  
**округа**

Фамилия, имя, отчество

**Карякина Рахилия  
Михайловна**

ответственного за кабинет

Класс, ответственный

за кабинет

Физика №203

Ответственный за кабинет:

Лаборант Карякина Р.М.

Общая площадь кабинета - \_\_\_\_\_

Количество посадочных мест - 30

Наличие лаборантской - есть

Содержание:

1. Общие требования к кабинету.
2. Правила пользования кабинетом.
3. Акт готовности кабинета к учебному году (приложение 1).
4. График работы кабинета на учебный год, в т.ч. во внеурочное время (приложение 2).
5. Информационное обеспечение (наличие сменных, постоянных стендов).
6. План эвакуации.
7. Журнал инструктажа с учащимися по ТБ, ОТ.
8. Перечень мебели, оборудования, приспособлений, инструментов (приложение 3).
9. Инвентарная ведомость (приложение 4).

## **Общие требования к кабинету**

### **Инструкция по правилам безопасности для учащихся в кабинете Физики**

#### **I. Общие требования безопасности.**

1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся, занимающихся в кабинете.
2. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входите и выходите из кабинета.
3. Не загромождайте проходы сумками и портфелями.
4. Не включайте электроосвещение и средства ТСО.
5. Не открывайте форточки и окна.
6. Не передвигайте учебные столы и стулья.
7. Не трогайте руками электрические розетки.
8. Не приносите на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей.
9. Не садитесь на трубы и радиаторы водяного отопления.

#### **II. Требования безопасности перед началом занятий.**

1. Входите в кабинет спокойно, не торопясь.
2. Подготовьте своё рабочее место, учебные принадлежности.
3. Не меняйте рабочее место без разрешения учителя.
4. Дежурным учащимся следует протереть доску чистой, влажной тканью.

#### **III. Требования безопасности во время занятий.**

1. Внимательно слушайте объяснения и указания учителя.
2. Соблюдайте порядок и дисциплину во время урока.
3. Не включайте самостоятельно приборы ТСО.
4. Не переносите оборудование и ТСО.
5. Всю учебную работу выполняйте после указания учителя.
6. Поддерживайте чистоту и порядок на рабочем месте.

#### **IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях.**

1. При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.) следует покинуть кабинет по указанию учителя в организованном порядке.
2. В случае получения травмы обратитесь к учителю за помощью.
3. При плохом самочувствии или при внезапном заболевании сообщите учителю.

#### **V. Требования безопасности по окончании занятий.**

1. Приведите своё рабочее место в порядок.
2. Не покидайте своё рабочее место без разрешения учителя.
3. Обо всех неисправностях, обнаруженных во время занятий, сообщите учителю.
4. Выходите из кабинета спокойно, соблюдая дисциплину.

## Акт готовности кабинета к учебному году

№ п/п	Критерии	Баллы максимальные	Баллы фактические
1	Документация кабинета (наличие паспорта кабинета, графика работы кабинета, плана эвакуации)	1	
2	Соблюдение правил охраны труда и санитарно-гигиенических норм (соблюдение условий электробезопасности, пожарной безопасности, состояние освещенности, соблюдение чистоты помещения и мебели, создание условий для хранения рабочих и информационных материалов)	2	
3	Эстетическое оформление кабинета (создание единства стиля оформления кабинета, организация рабочего места преподавателя и обучающихся, наличие постоянных и сменных информационных стендов)	3	
4	Учебно-методическое обеспечение (укомплектованность справочными, информационными материалами, наличие наглядных средств обучения, их систематизация, наличие дидактического и раздаточного материалов, их систематизация)	2	
5	Организация работы кабинета во внеурочное время (наличие и содержание плана работы с обучающимися, имеющими различную мотивацию учебной деятельности, наличие материалов самостоятельной работы обучающихся по выполнению проектов, работа с информационными источниками, доклады, рефераты и т.д.)	2	
Итого:		10	

## График работы кабинета

	<i>понедельник</i>	<i>вторник</i>	<i>среда</i>
1 урок		8В-физика	9А-физика
2 урок	10А-физика		8Б-физика
3 урок	11- физика	<u>9А</u> - физика	11- физика
4 урок	11-физика	10А- физика	9Б- физика
5 урок	6В-математика	7Б- физика	7В- физика
6 урок	7Афизика	8Г-физика	
<b>2 половина дня</b>			
7 урок			
8 урок			
	<i>четверг</i>	<i>пятница</i>	<i>суббота</i>
1 урок	<b>6Вэ/к- математика</b>	<b>10Б-</b> физика	<b>9В-</b> физика
2 урок			8Б- физика
3 урок	<b>8Б-</b> физика	<b>8В-</b> физика	<b>8А-</b> физика
4 урок			6В-математика
5 урок		7А- физика	7Б- физика
6 урок		10А- физика	
<b>2 половина дня</b>			
7 урок			
8 урок			



## Информационное обеспечение

Постоянные стенды:

1. Шкала Электромагнитных колебаний.
2. Таблица Менделеева
3. Множители и приставки
4. Помогайка по Физике

Сменные стенды:

1. Уголок по технике безопасности.
2. Готовимся к экзаменам.
- 3.

## Перечень мебели, оборудования, приспособлений, инструментов

№	Наименование мебели, оборудования, приспособлений, инструментов	Количество
1.	Учительский стул	1
2.	Стол учительский	1
3.	Парты	15
4.	Стулья ученические	30
5.	Шкафы	8
6.	Доска классная трёхэлементная	1
7.	Доска интерактивная	1
8.	Колонки	2
9.	Стол под учебно-методическую литературу	1
10.	Стенд	3
11.	Моноблок Aser	1
12.	Компьютерная мышь к моноблоку Aser	1
13.	Клавиатура к моноблоку Aser	
14.	Принтер CANON:	1
15.	Оборудование для лабораторных работ по электричеству	15комплектов
16.	Оборудование по злектро –и термо динамике	15комплектов
17.	Проектор VIVITEK	1
18.	Монитор LISUS	1
19.	Системный блок	1
20.	Клавиатура ACER	1
21.	Мышь к системнику	1

Приложение 4.

Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование

№ п/п	Наименование ТСО	Марка	Год приобретения	Инв. № по школе
1	Клавиатура			110134021153/15
2	Компьютерная мышь	серийный номер: 068020226519		110134021153/15
3	Проектор	VIVITEK		110134031151
4	Моноблок	Aser		110134021153/15
5	Компьютерная мышь к моноблоку	Aser серийный номер:		110134021153/15
6				
7	Принтер	CANON		110134030751
8	Доска интерактивная			110134031151
9	Монитор	JSUS		110104020615
10	Системный блок			210134020085
11	Клавиатура	ACER		210134020085
12	Мышь к системнику			210134020085



## **Правила пользования учебным кабинетом**

1. Учебный кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
2. Учащиеся находятся в кабинете только без верхней одежды.
3. Учащиеся должны находиться в кабинете только в присутствии преподавателя.
4. Кабинет должен проветриваться каждую перемену.
5. Учитель должен организовать уборку в кабинете по окончании занятий и присутствовать при этом.